



Zur Verstärkung unseres Teams
suchen wir ab sofort:

Praktikant*in (w/d/m) in einer Unternehmensberatung

Deine Aufgaben:

- Unterstützung in der Beratung
- Erstellen und Befüllen von Kalkulationen
- Auswertung betriebswirtschaftlichen Zahlenmaterials
- Unterstützung bei administrativen Prozessen und in der Rechnungsstellung
- Vorbereitung von Seminaren und Workshops

Dein Profil:

- Gründlichkeit, Zuverlässigkeit, verantwortungsvoller Umgang mit sensiblen Daten
- kommunikative und analytische Fähigkeiten
- eigenständige Arbeitsweise
- Teamplayer
- gute Kenntnisse in Excel und PowerPoint sowie sicherer Umgang mit Zahlen

Was wir Dir bieten:

- spannende Einblicke in den Zukunftsmarkt Gesundheit/Pflege
- flexible Arbeitszeiten und flexible Urlaubsplanung
- kurze Entscheidungswege, flache Hierarchien
- steile Lernkurve in abwechslungsreichen Themen
- regelmäßige Feedbackgespräche
- Benefits wie Essenszuschüsse, Einkaufsvergünstigungen und Sportangebote
- Büro im Herzen von Berlin-Kreuzberg
- freie Obst- und Getränkewahl
- faire Vergütung
- regelmäßige Teamevents

Wir freuen uns auf
Deine Bewerbung!

karriere@geso-consult.de



Mehringdamm 66
10961 Berlin

+49-30-78953220
www.geso-consult.de